

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Т.Ф. ГОРБАЧЕВА»

филиал КузГТУ в г. Прокопьевске

Пудов Евгений Юрьевич
я подтверждаю этот
документ своей
удостоверяющей
подписью
2025.08.27 10:07:
08+07'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

Е.Ю. Пудов

« 24 » 05 2024 г.

Фонд оценочных средств по дисциплине

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность «23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»

Присваиваемая квалификация
«Специалист»

Формы обучения
очная

Прокопьевск 2024 г.

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры информационных технологий, машиностроения и автотранспорта

Протокол № 10 от « 23 » мая 2024 г.

Заведующий кафедрой
информационных технологий, машиностроения
и автотранспорта



С.В. Горюнов

Согласовано учебно-методической комиссией

Протокол № 10 от « 24 » мая 2024 г.

Заместитель директора по учебной работе



Е.С. Голикова

1 Паспорт фонда оценочных средств

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание (темы) раздела	Код компетенции	Знания, умения, практический опыт, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, практического опыта, необходимых для формирования соответствующей компетенции
1	Раздел 1. Программное обеспечение профессиональной деятельности	Тема 1.1. Программное обеспечение информационных системы профессиональной деятельности	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,, ПК 5.4, ПК 6.2,	Знания: - способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; - современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ; - действующих законодательных и нормативных актов, регулирующих производственнохозяйственную деятельность предприятия; - классификации запасных частей;	Устный и письменный опрос. Защита лабораторных работ
2	Раздел 2. Системы автоматизированного проектирования	Тема 2.1. Графический редактор Компас 3D. Система проектирования			
3	Раздел 3. Программные продукты по учёту эксплуатационных материалов и запасных частей автомобилей; для диагностики узлов и агрегатов автомобилей	Тема 3.1. Программы по учёту эксплуатационных материалов и запасных частей автомобилей Тема 3.2. Программа для диагностики узлов и агрегатов автомобилей			

			Умения: - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; - Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. - Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; - извлекать информацию через систему коммуникаций; - оценивать и анализировать использование материально-технических ресурсов производства; формулировать проблему путем сопоставления желаемого и фактического результатов деятельности подразделения; - подбирать запасные части по VIN номеру Т.С.; подбирать запасные части по артикулам и кодам в соответствии с оригинальным каталогом; читать чертежи, схемы и эскизы узлов, механизмов и агрегатов Т.С.; работать в программах, связанных с профессиональной деятельностью; основные положения конструкторской, технологической и другой нормативной документации применительно к программам компьютерной графики в профессиональной деятельности;-	
--	--	--	--	--

				Практический опыт: - сбор информации о состоянии использования ресурсов, организационно-техническом и организационно-управленческом уровне производства; постановка задачи по совершенствованию деятельности подразделения, формулировка конкретных средств и способов ее решения; документационное оформление рационализаторского предложения и обеспечение его движения по восходящей - работа с базами по подбору запасных частей к Т.С. с целью взаимозаменяемости; проведение измерения узлов и деталей с целью подбора заменителей и определять их характеристики;	
--	--	--	--	--	--

2.1 Оценочные средства при текущем контроле

2 Типовые контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль по темам дисциплины может осуществляться в форме устного или письменного опроса обучающихся по контрольным вопросам и оценке выполнения лабораторных работ.

Примерные вопросы для опроса:

1. Понятие информационных технологий. Применение информационных технологий в производственной деятельности.
2. Различные подходы к определению понятия «информация».
3. Свойства и виды информации. Что такое информационные ресурсы?
4. Понятие информационного общества. Основные признаки и тенденции развития.
5. Основные программные составляющие ОС Windows.
6. Понятие «прикладной программы». Основной пакет прикладных программ персонального компьютера.
7. Текстовые и графические редакторы. Разновидности, сферы использования.
8. Персоналии, повлиявшие на становление и развитие компьютерных систем и информационных технологий.
9. Клавиатура и мышь – навыки работы. Назовите главные компоненты и основные управляющие клавиши.
10. Системный блок компьютера: основные элементы задней панели.
11. Описание основных разделов операционной системы. Организация данных в операционной системе.
12. Стандартные программы Windows. Элементы панели запуска «Пуск».
13. Найти, открыть, переименовать, копировать и удалить файл с помощью «Проводника» в Windows.
14. Работа с файлами (копирование, переименование, удаление файла). Удаление файла и его последующее восстановление.
15. Операция поиска файла в системе: поиск файлов по расширению, по имени, по дате последнего изменения.
16. Основные элементы рабочего стола Windows. Навыки работы с графическим интерфейсом

Windows. Реорганизация окон.

17. Навыки работы с компьютерными сетями (локальной и глобальной).
18. Интерфейс программы Microsoft Word – основные элементы.
19. Ввод и обработка (форматирование) правовой информации с помощью программы Microsoft

Word.

20. Создание документов с помощью шаблонов: письма, факсы, отчеты и т.п.
21. Вставка в документ элементов графического оформления.
22. Вывод документа на печать. Форматирование параметров печати.
23. Работа в Excel: систематизация и обработка правовой информации.
24. Абсолютная и относительная ссылка в Excel.
25. Проведение статистического анализа (расчета) с помощью таблицы Excel.
26. Построение графика функции с помощью таблицы Excel. Работа с диаграммами.
25. Персоналии, повлиявшие на становление и развитие компьютерных систем и

информационных технологий.

26. Как открыть готовую презентацию?
27. В чем суть различных способов создания презентации?
28. Какие существуют способы демонстрации презентаций? В чем их суть?
29. Как вставить слайд в презентацию?
30. Как применить шаблон оформления презентации?
31. Какая разметка слайда позволяет создавать и редактировать организационные диаграммы?
32. Как внести текст внутрь графического объекта?
33. Как в организационную диаграмму вставить рамку (ячейку)?
34. Какая панель инструментов позволяет создавать графические объекты в презентациях?

Какие инструменты этой панели используются для создания (изменения) графических объектов?

35. Что понимается под анимацией в программе PowerPoint? Какие виды анимации можно использовать?

36. Как наложить анимацию на переход слайдов? на объект слайда?
37. Дайте понятие интерактивности и интерактивной презентации.
38. Какие виды интерактивных элементов можно использовать в презентациях?
39. Что такое гипертекст? Гиперссылка? Как установить гиперссылку в презентации?
40. Как установить управляющую кнопку в презентации?

Критерии оценивания:

- 90-100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 80-89 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 60-79 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;
- 0 -59 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы, при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;

Количество баллов	0-24	25-59	60-79	80-89	90-100
Шкала оценивания	Не зачтено	Не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено

Лабораторные работы и критерии их оценивания приведены в Методических материалах к лабораторным и самостоятельным работам для студентов специальности СПО 23.02.07 "Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей" очной формы обучения по дисциплине "Информационные технологии в профессиональной деятельности"

2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» в соответствии с учебным планом является дифференцированный зачет.

Обучающийся получает зачет по дисциплине в случае выполнения им рабочей программы дисциплины. В случае наличия учебной задолженности, обучающийся самостоятельно выполняет е

задания, оформляет по ним сводный отчет, на зачете опрашивается по контрольным вопросам из каждой темы.

Примерный перечень заданий на зачет:

1. Внутреннее устройство компьютера, предназначенное для длительного хранения больших объемов информации:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) флеш-накопитель;
- 2) жесткий диск (винчестер);
- 3) CD/DVD ROM;
- 4) карта памяти.

2. Показать приемы работы с инструментом Точка и Отрезок. Чертеж "плоской детали".

Критерии оценивания:

- 90-100 баллов – при правильном и полном ответе на двух заданий;
- 80-89 баллов – при правильном и полном выполнении одного из заданий и правильном, но не полном выполнении второго задания;
- 60-79 баллов – при правильном и неполном выполнении двух заданий или правильном и полном выполнении только одного из заданий;
- 25-59 баллов – при правильном и неполном выполнении только одного из заданий;
- 0-24 баллов – при отсутствии правильно выполненных заданий.

Количество баллов	0-24	25-59	60-79	80-89	90-100
Шкала оценивания	Не удовлетворительно	Не удовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

2.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, практического опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении текущего контроля теоретических знаний по темам дисциплины в конце занятия обучающиеся убирают все личные вещи с учебной мебели, достают листок чистой бумаги и ручку. На листке бумаги записываются Фамилия, Имя, Отчество, номер группы и дата проведения опроса. Далее преподаватель задает два вопроса, которые могут быть, как записаны на листке бумаги, так и нет. В течение пяти минут обучающиеся должны дать ответы на заданные вопросы, при этом использовать любую печатную и рукописную продукцию, а также любые технические средства не допускается. По истечении указанного времени листы с ответами сдаются преподавателю на проверку. Результаты оценивания ответов на вопросы доводятся до сведения обучающихся не позднее трех учебных дней после даты проведения опроса. Если обучающийся воспользовался любой печатной или рукописной продукцией, а также любыми техническими средствами, то его ответы на вопросы не принимаются и ему выставляется 0 баллов.